Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų

veiklos vertinimo tvarkos aprašo  
priedas

Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga Sporto centras

(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

DIREKTORIUS VAIDAS LIUTIKAS

(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos, vardas ir pavardė)

**VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

\_2021-01-27 \_ Nr. \_VR-217\_\_\_

(data)

\_\_Gargždai\_\_

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai**

(pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys** | **Siektini rezultatai** | **Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)** | **Pasiekti rezultatai** |
| 1.1. Įdiegti kompiuterinę programą treniruočių programos rengimui, vykdymui ir priežiūrai ir atsiskaitymui už gaunanamas paslaugas. | 1. Siekti kad sukurta duomenų baze galėtų naudotis visi įstaigos treneriai ir fizinio aktyvumo specialistai.   Sudaryti galimybę visiems lankantiems sporto cento užsiėmimus sekti savo lankomumą, testavimo rezultatus, informatyviai ir greitai gauti informaciją apie treniruočių grafikus elektroninėje erdvėje. | 1. Kompiuterine apskaitos programa naudotųsi 90 % sporto centro auklėtinių, jų tėvų.  2. Treneriai, fizinio aktyvumo specialistai naudotų 60 %, kompiuterinėje duomenų bazėje esančios ir įstaigos specialistų sukurtos ugdymo medžiagos. | Nuo 2019 metų spalio mėn. buvome sudarę 1 metams nuomos sutartį su Sporto organizacijos valdymo platforma  “Stats4sport.com”. Šia platforma naudojasi fizinio aktyvumo ir sporto specialistai – 100 %. Po įstaigų reorganizavimo nuo 2020 m. liepos 1 dienos naudojasi ir treneriai, kol kas apie 10 %. 2020 metų rugsėjo mėn. Klaipėdos rajono savivaldybė įsigijo bendrą Klaipėdos rajono savivaldybės veiklų apskaitos sistemą, kuria sporto centro administracija mokosi naudotis. |
| 1.2. Sukurti naują sporto centro logotipą ir visą spalvinę aprangos vizualizaciją. | 1. Naujas logotipas turi atspindėti apie naujos veiklos atsiradimą įstaigoje.  2. Logotipas turi būti ryškus, lengvai įsimenamas, atspindėti mūsų rajoną. | 1. Renkant logotipą skelbti neįpareigojančią internetinę apklausą viešai, pateikiant kelis logotipo variantus iš jų išrenkant populiariausią, atitinkantį įstaigos veiklą. | Po įstaigų reorganizacijos nuspredėme logotipo nekeisti. Jis puikiai atitinka mūsų vykdomą veiklą, penkios spalvos simbolizuoja olimpinį judėjimą.  Sukurta spalvinė aprangos vizualizacija, pagamintos pirmosios krepšinio aprangos, trenerių polo maikutės, kepurės, veido kaukės su pagrindinėmis įstaigos spalvomis. |
| 1.3. Įstaigos reorganizavimo sąlygų įgyvendinimas. | 1. Užtikrinti, sklandų Gargždų sporto mokyklos vaikų prijungimą prie sporto centro. | 1. Pagrindinis tikslas, kad po reorganizacijos sportuojančių vaikų skaičius nesumažėtų ir išaugtų iki 500. | Po įstaigų reorganizacijos į sporto centrą perėjo 395 vaikai. Vaikų sumažėjo, nes buvo panaikinta aerobikos šaka, kurią lankė 60 vaikų. Šiuo metu įstaigoje yra registruota 430 vaikų, 35 sportinėse grupėse. |
| 1.4. Per šiuos metus nusistatyti prioritetines sporto šakas vaikų ugdyme. | 1. Nustačius prioritetines sporto šakas matysime kiek šių sporto šakų trenerių turime, koks jų išsilavinimas, amžius.  2. Matysime sporto bazių poreikį ir ar turime galimybių šias sporto šakas kultivuoti.  3. Numatytos prioritetinės sporto šakos perspektyva. | 1. Tikslus esamų rajone įvairių sporto šakų trenerių skaičius.  2. Klaipėdos apskrityje esantys treneriai, galintys dirbti Klaipėdos rajone.  3. Sporto šakų bazių skaičius kuriose gali vykti ugdymo procesas.  4. Esamos sporto bazės, kurioms skyrus nedidelį finansavimą galimas vienos ar kitos sporto šakos vystymas. | Prioritetinės sporto šakos:  1. Krepšinis, esamų trenerių pakanka, radus daugiau laisvų bazių yra galimybė plėstis.  2. Stalo tenisas, trenerių pakanka, trūksta sporto bazių, Gargžduose nėra, naudojamės Minijos mokyklos aktų sale ir Dovilų mokyklos sporto salėje.  3. Legvoji atletika, 1 trenerė, Gargžduose yra bazė šiltuoju laiku, žiemą papildomai nuomojame Klaipėdos maniežą. Priekulėje treneris dirba antraeilėse pareigose, bazės nėra.  4. Šachmatai turi puikią bazę ir trenerį.  5. Imtynės, dziudo, karatė sporto bazė tinka tik treniruotėms.  6. Sunkioji atletika, sutvarkyta bazė, treneriui reikia ruošti pamainą.  7. Tinklinio plėtrai trūksta trenerio ir sporto salės.  8. Jojimas, Priekulėje puikiai įsiliejo yra trenerė, motyvuotų vaikų ir bazė tinkanti, deja tik šiltajam laikotarpiui.  9. Sklandymas egzistuoja dėl trenerio entuziazmo, treneriui pamainos nėra, bazė neatitinka šiuolaikinių reikalavimų.  10. Tenisas turi trenerę ir gerą bazę vasaros laiku, šaltasis metų laikas riboja vaikų skaičių, nes sporto salių trūksta. |
| 1.5. Iki 2020 m. birželio 30 d. parengti Klaipėdos rajono savivaldybės merui įstaigos žmogiškųjų resursų, veiklos išlaidų ir valdomos infrastruktūros optimizavimo strategiją ir veiksmų planą, siekiant mažinti įstaigos išlaikymui skiriamas valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšas. | Sumažėjusios įstaigos išlaidos pagal 2020 m. įstaigai patvirtintą biudžetą. | 1. Iki 2020 m. liepos 10 d. Klaipėdos rajono savivaldybės merui raštu pateikta infrastruktūros optimizavimo strategija ir veiksmų planas.  2. Ne mažiau kaip 10 proc. sumažėjusios įstaigos išlaidos pagal 2020 m. įstaigai patvirtintą biudžetą. | 2020 metų liepos 10 dienai Klaipėdos rajono savivaldybės merui raštu buvo pateikta visa infrastruktūros optimizavimo strategija po reorganizacijos.  Ūkinei veiklai sumažėjo 2 etatai.  Įstaigoje patvirtinti 34 etatai, šiuo metu užimta 32,75 etato. |
| 1.6. Aktyviai dalyvauti teikiant paraiškas Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojamuose priemonėse. | Įgyvendinti Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai, iš kurių vienas – susijęs su įstaigos infrastruktūros gerinimu. | Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai, iš kurių vienas – susijęs su įstaigos infrastruktūros gerinimu. | Teikėme paraišką sporto rėmimo fondui, dėl sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimo, finansavimas neskirtas. Šiemet pateikėme iš naujo koreguotą.  Gavome finansavimą iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės, vaikų poilsio organizavimui - 9700 eurų. Stovyklavo 110 sporto centro auklėtinių.  Gautas finansavimas infrastruktūrai ir renginiams organizuoti iš „Sportas visiems“ - 2700 eurų. |

**2. Einamųjų, 2021 metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys** | **Siektini rezultatai** | **Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)** |
| 1.1 Sporto bazių rezervacijos sistemos plėtra bendrojo lavinimo mokyklose. | Rezervacijos sistemą su elektronine spyna integruoti į bendrojo lavinimo mokyklų sales. | 1. Pirmas etapas - Gargždų mokyklose. 2. Antras etapas - Priekulė, Veiviržėnai. 3. Visos kitos mokyklos turinčios sporto sales. 4. Aktyvavus šią sistemą mokyklose pagerėtų galimybė Klaipėdos rajono gyventojams išsinuomoti sporto salę savaitgaliais ir švenčių dienomis. 5. Sumažėtų išlaidos operavimui. |
| 1.2 Perduotų vaikų žaidimo aikštelių sutvarkymo planas. | Esamas aikšteles sutvarkyti kuo mažesnėmis sąnaudomis, į jų įrengimą įdėta labai daug lėšų.  Naujai šiuolaikiškai vaikų žaidimų aikštelei surasti ir pasiūlyti vietą, paruošti pagrindus su perspektyva atkeliant dviračių rampas, įrengti BMX trasą vienoje vietoje (siūlome jaunimo parke). | 1. 13 vaikų žaidimų aikštelių sutvarkyti iki 2021 metų gegužės 15 dienos. 2. Pirmiausia 3 Gargždų aikštelės iki balandžio 15 dienos. 3. Visas likusias rajone iki gegužės 15. 4. Daugumai aikštelių pakeisti ar įrengti po naują įrenginį. |
| 1.3 Teikti paraišką sporto rėmimo fondui (skirtiems esamų sporto paskirties pastatų arba sporto paskirties statinių plėtrai, remontui). | Įrengti uždarą teniso kortų aikštelę su šildymu ir vėdinimu, kad būtų galima naudotis ir treniruotis ištisus metus. | 1. Sudarysime galimybę teniso treniruotes lankyti iki 50 vaikų. 2. Teniso mėgėjai turės galimybę sportuoti ištisus metus. 3. Atsiras galimybė daugiau Klaipėdos rajonų gyventojų išmokyti teniso žaidimo. 4. Įrengus uždarus teniso kortus atsilaisvina Gargždų sporto centro ir Kranto pagrindinės mokyklos salė kitoms sporto šakoms. 5. Iki 14 val. galėtų vykti Kranto pagrindinės mokyklos kūno kultūros pamokos. |
| 1.4 Buvusios policijos salės persirengimo kambarių remontas. | Baigiasi 3 metų licencija rengti NKL krepšinio lygos varžybas šioje salėje.  Norint gauti licencija reikia šiuolaikiškai sutvarkyti persirengimo kambarius. | 1. Remontą atlikti savo jėgomis pirkti tik statybines ir apdailos medžiagas birželio- liepos mėnesiais. 2. Persirengimo kambariai po remonto turi atitikti visus higienus reikalavimus. |
| 1.5 Vasaros vaikų sportinių stovyklų organizavimas . | Stovyklos vyktų šiuolaikiškose bazėse. | Siekti, kad stovyklautų iki 150 vaikų. |

**3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)**

(pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 3.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės). |
| 3.2. Teisės aktų kaita. |
| 3.3. Trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas. |

**II SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS**

**4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių**  **įvykdymo aprašymas** | **Pažymimas atitinkamas langelis** |
| 4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai – 4 X |
| 4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai – 3 ☐ |
| 4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai – 2 ☐ |
| 4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai – 1 ☐ |

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai** | **Pažymimas atitinkamas langelis:**  **4 – labai gerai**  **3 – gerai**  **2 – patenkinamai**  **1 – nepatenkinamai** |
| Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu | 1☐ 2☐ 3☐ 4X |
| Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus | 1☐ 2☐ 3☐ 4X |
| Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1☐ 2☐ 3☐ 4X |
| PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ | 1☐ 2☐ 3☐ 4X |

**6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją**

(nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

|  |
| --- |
| 6.1. |
| 6.2. |

**III SKYRIUS**

**BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Bendras veiklos vertinimas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį** | | | |
| **Vertinimas** | Nepatenkinamai – ☐ | Patenkinamai – ☐ | Gerai – ☐ | Labai gerai – X |

**8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:** 2020 m. veiklą vertinu labai gerai, nes įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius, todėl iki kito kasmetinio veiklos vertinimo nustatau pareiginės algos kintamosios dalies dydį – 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

|  |
| --- |
| Klaipėdos rajono savivaldybės meras \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Bronius Markauskas  (vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) |

|  |  |
| --- | --- |
| Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:  (ko nereikia, išbraukti)   |  | | --- | |  |   (nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)  \_\_\_\_\_\_\_Sporto centro direktorius\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_Vaidas Liutikas\_\_\_\_  (darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) |

|  |
| --- |
| Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau: (ko nereikia, išbraukti)  (ko nereikia, išbraukti)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) |